

Factura Pequeño Contribuyente

MARÍA MERCEDES, CHAVARRÍA DE LEÓN DE SANCHEZ
Nit Emisor: 19309007
MARÍA MERCEDES CHAVARRÍA DE LEÓN DE SANCHEZ
COLONIA VILLAS DEL SUR COLONIA VILLAS DEL SUR, MANZANA G
LOTE 7, ZONA 0, Villa Canales, GUATEMALA
NIT Receptor: 114587523
Nombre Receptor: VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO
RURAL
Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD DE
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
AF9F3FF0-D492-486D-B0B2-B35ECA1823FC
Serie: AF9F3FF0 Número de DTE: 3566356589
Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 08:51:51
Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 08:51:51

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios profesionales prestados al Viceministerio de Desarrollo Económico Rural del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de agosto de 2024 al 31 de agosto de 2024, según Contrato Administrativo número 2024- 205-1-3-177, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-205-9-2024.	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	12,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



RAZON: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie AF9F3FF0, número de DTE 3566356589 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por María Mercedes Chavarría De León de Sanchez, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-205-1-3-177 y Acuerdo Ministerial de aprobación número RH-029-205-9-2024, Conste. Guatemala, 31 de agosto de 2024.

(f) 
María Mercedes Chavarría de León de Sanchez
DPI: 2190641640101

(f) 
Firma y sello del responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados
Ing. Agr. MSc. Francisco José Fajardo
Director de Desarrollo Agrícola
VIDER - MAGA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1722525140358	Fecha de Generación: Aug 1, 2024, 9:12 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	31/08/2024 08:51:51		
Emisor:	19309007		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	MARÍA MERCEDES CHAVARRÍA DE LEÓN DE SANCHEZ		
Receptor:	114587523-VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL		
Monto Total:	GTQ GTQ 12000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	AF9F3FF0-D492-486D-B0B2-B35ECA1823FC		
Serie:	AF9F3FF0		
Número del DTE:	3566356589		
Acuse de recibido:	FCID202420240801T08:51:5206:00AF9F3FF0D492486DB0B2B35ECA1823FC		
Fecha de la consulta:	01/08/2024 09:12:19		
Estado:	Activo		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/08/2024 09:12:29



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	19309007
NOMBRE	MARÍA MERCEDES, CHAVARRÍA DE LEÓN DE SANCHEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

A QUIEN INTERESE:

Por este medio se hace constar que, la **Licenciada María Mercedes Chavarría de León**, colegiado activo No. **11,527**, no posee Timbre Profesional, debido a que el Colegio de Psicólogos de Guatemala aún no cuenta con Timbre Profesional respectivo para sus colegiados.

Y para los usos que, a la **Licenciada Chavarría de León** convengan, se extiende la presente dejando constar lo acontecido el tres de enero del año dos mil veinticuatro. -----

Lic. Jorge Alberto Cruz Ramírez

Gerente Administrativo

Colegio de Psicólogos de Guatemala



c.c. Archivo

Oficinas Centrales

13 calle 6-34 Zona 9, Guatemala
PBX 2218-5400 y Teléfonos: (502) 2360-6933, 2332-5409
info@colegiodepsicologos.org.gt

Delegación Cobán, A.V.

1a. Calle 15-20 Zona 2, C.C. Plaza Magdalena,
Local No. 11, Centro de Negocios
Teléfonos: (502) 7941-7373
info@coban@colegiodepsicologos.org.gt

Delegación Zacapa

Plaza Salguero 4a Calle 10-34 Zona 1, Zacapa
Teléfono: (502) 7941-0567
info@zacapa@colegiodepsicologos.org.gt

Delegación Quetzaltenango

Diagona 15-29-91 Zona 1
Residenciales Las Americas, Quetzaltenango
Teléfono: (502) 7767-3314
sedequetzaltenangopsicologos@gmail.com

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-205-1-3-177
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-205-9-2024
Tipo de Servicios:		Servicios Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		María Mercedes Chavarría De León
Plazo de contratación	Del: 03 de enero de 2024	Al: 31 de agosto de 2024
Período de este informe:	Del: 01 de agosto de 2024	Al: 31 de agosto de 2024
Monto a pagar: doce mil quetzales exactos		Q 12,000.00
Prestados en:		Dirección de Desarrollo Agrícola

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Brindar apoyo y seguimiento en la consolidación de informes requeridos de los proyectos estratégicos que serán ejecutados por el Departamento de Cuencas Hidrográficas.	Se brindó apoyo con las actividades relacionadas a la recopilación, seguimiento y consolidación de solicitudes de planta forestal correspondientes al mes de agosto, de los departamentos de: Chimaltenango, Santa Rosa, Huehuetenango, Sacatepéquez, San Marcos, Totonicapán, Baja Verapaz, Escuintla y Zacapa, las cuales fueron trasladadas al jefe inmediato para su evaluación y posterior aprobación; comunicándole posteriormente a los solicitantes de la planta forestal de la autorización	100%	Finalizado

	de las mismas para finalmente coordinar la entrega en los diversos viveros agroforestales que son atendidos por el departamento de Cuencas Hidrográficas según el departamento al que corresponde la solicitud.		
2. Brindar apoyo en las actividades relacionadas a integrar grupos de trabajo con otras instituciones y actores relacionados para intercambiar información que sea de beneficio para la gestión del Departamento de Cuencas Hidrográficas.	Se brindó apoyo con las actividades relacionadas a la integración de grupos de trabajo con personal de POPOYAN/PROINNOVA DIRPODU y UICN en conjunto con técnicos y profesionales del departamento de Cuencas Hidrográficas para integrar acciones entorno al Plan de la entrega de planta forestal para la reforestación y restauración de 21 microcuencas a nivel nacional.	100%	Finalizado
3. Colaborar en actividades relacionadas a consolidar las gestiones operativas y de seguimiento ante el ente rector de la Unidad Desconcentrada de Administración Financiera y Administrativa – UDAFA- del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural –VIDER-.	Se colaboró con las actividades relacionadas a la digitalización de los documentos de compra correspondientes al evento de adquisición de semillas forestales para la producción de plantas en los viveros Agroforestales del departamento de Cuencas Hidrográficas, ante la Unidad Ejecutora.	100%	Finalizado

4. Brindar Apoyo en Actividades de archivo de correspondencia recibida y enviada por el departamento, a diversas áreas, entidades y organizaciones a nivel Departamento de Cuencas Hidrográficas.	Se brindó apoyo con las actividades relacionadas al archivo de las solicitudes y planillas de beneficiarios de planta forestal a nivel nacional, correspondientes al mes de agosto, las cuales fueron previamente revisadas y autorizadas por el jefe inmediato.	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo con las actividades relacionadas al archivo de los envíos de planta forestal, las cuales ya fueron entregadas a los beneficiarios de las mismas, en el Vivero de La Alameda, departamento de Chimaltenango.	100%	Finalizado
5. Otras actividades que le fueron asignadas.	Se brindó apoyo en las actividades relacionadas a la elaboración de los informes mensuales y finales de los viveristas que prestan su servicio en el vivero de San Jerónimo, Baja Verapaz.	100%	Finalizado
	Se colaboró en las actividades relacionadas a la digitalización de las planillas de beneficiarios de planta forestal a la matriz de RUU-N 2024 los cuales son reportados mensualmente para conocer el avance de la entrega de planta forestal a nivel nacional.	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo en las actividades relacionadas a la actualización	100%	Finalizado

	semanal de la existencia de planta forestal en los viveros de Alameda Chimaltenango, El Jícaro El Progreso, Cuyuta Escuintla y San Jerónimo Baja Verapaz.		
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.
Atentamente,

(f) 
 María Mercedes Chavarría De León
 DPI: 2190 64164 0101
 Celular: 3994-5000

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 Firma y sello del responsable de la
 Verificación de los Servicios Contratados
 Ing. Agr. MSc. Francisco José Fajardo
 Director de Desarrollo Agrícola
 VIDER - MAGA



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-205-1-3-177
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-205-9-2024
Tipo de Servicios:		Servicios Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		María Mercedes Chavarría De León
Plazo de contratación	Del: 03 de enero de 2024	Al: 31 de agosto de 2024
Período de este informe:	Del: 03 de enero de 2024	Al: 31 de agosto de 2024
Monto pagado: Noventa y cinco mil doscientos veinticinco quetzales con 81/100.		Q 95,225.81 ✓
Prestados en:		Dirección de Desarrollo Agrícola

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Brindar apoyo y seguimiento en la consolidación de informes requeridos de los proyectos estratégicos que serán ejecutados por el Departamento de Cuencas Hidrográficas.	Durante el período contractual, se brindó apoyo con las actividades relacionadas a la recopilación, seguimiento y consolidación de solicitudes de planta forestal de las variedades Pino Oocarpa, Pino Maximinoii, Pino Moctezumae, Pino Pseudostrobus Ciprés común, Cedro, Caoba, Matilisguate, Madre Cacao, Aripín, Aliso, Palo Blanco, Encino, Pinabete, Pino Colorado, Conacaste y bambú de las variedades Apus, Verticillate, Guadua y Maquinoy; de los	100%	Finalizado

	<p>departamentos de: Guatemala, Baja Verapaz, San Marcos, Santa Rosa, Totonicapán, Chimaltenango, Escuintla, Quetzaltenango, El Progreso, Sacatepéquez, Jalapa, Zacapa y Chiquimula, las cuales fueron trasladadas al jefe inmediato para su evaluación y posterior aprobación; comunicándole posteriormente a los solicitantes de la planta forestal de la autorización de las mismas para finalmente realizar entrega en los viveros agroforestales que son atendidos por el departamento de Cuencas Hidrográficas los cuales se encuentran en los departamentos de Chimaltenango, Escuintla, El Progreso y Baja Verapaz, según el departamento al que corresponde la solicitud.</p>		
<p>2. Brindar apoyo en las actividades relacionadas a integrar grupos de trabajo con otras instituciones y actores relacionados para intercambiar información que sea de beneficio para la gestión del Departamento de Cuencas Hidrográficas.</p>	<p>Durante el mes de febrero se brindó apoyo con las actividades relacionadas a la participación en la integración de grupos de trabajo con el personal de la Organización Internacional de Migración -OIM-, DIGEGR, Cambio Climático y DICORER; para tratar el tema del por qué migran las personas del país y las consecuencias en el</p>	100%	Finalizado

	<p>campo que se derivan de esta migración debido al cambio climático, en donde se realizó una encuesta que servirá para determinar con mayor precisión el motivo de la migración.</p> <p>Se brindó apoyo durante el mes de abril, con las actividades relacionadas al seguimiento de la mesa técnica de la cuenca del río Achiguate, la cual se encuentra integrada por el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales – MARN-, la unidad de Cambio Climático de – MAGA-, el Instituto de Cambio Climático –ICC-, Municipalidades representantes de las Sedes Departamentales de MAGA y representantes de la Sociedad Civil; para integrar acciones entorno al Plan de Manejo de Cuencas.</p> <p>Se brindó apoyo durante los meses de mayo a agosto con las actividades relacionadas a la integración de grupos de trabajo con personal de POPOYAN/PROINNOVA DIRPODU y UICN en conjunto con técnicos y profesionales del Departamento de Cuencas Hidrográficas para integrar acciones entorno al Plan de la entrega de planta forestal para la reforestación y</p>	100%	Finalizado
	<p>Se brindó apoyo durante los meses de mayo a agosto con las actividades relacionadas a la integración de grupos de trabajo con personal de POPOYAN/PROINNOVA DIRPODU y UICN en conjunto con técnicos y profesionales del Departamento de Cuencas Hidrográficas para integrar acciones entorno al Plan de la entrega de planta forestal para la reforestación y</p>	100%	Finalizado

	restauración de 21 microcuencas a nivel nacional.		
3. Colaborar en actividades relacionadas a consolidar las gestiones operativas y de seguimiento ante el ente rector de la Unidad Desconcentrada de Administración Financiera y Administrativa – UDAFA- del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural – VIDER-.	Se brindó apoyo durante el período contractual, con las actividades relacionadas a la revisión, seguimiento de aprobación y liquidación de los documentos de las especificaciones técnicas y generales del evento de adquisición de semillas forestales para la producción de plantas en los viveros Agroforestales del Departamento de Cuencas Hidrográficas, los cuales fueron trasladados por la dirección de Desarrollo Agrícola, a la Unidad Desconcentrada de Administración Financiera y Administrativa –UDAFA- del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural –VIDER-	100%	Finalizado
4. Brindar Apoyo en Actividades de archivo de correspondencia recibida y enviada por el departamento, a diversas áreas, entidades y organizaciones a nivel Departamento de Cuencas Hidrográficas.	Se brindó apoyo durante el período contractual, con las actividades relacionadas al archivo de todos los envíos de salida de planta forestal, solicitudes y planillas de beneficiarios que fueron entregadas a beneficiarios a nivel nacional, las cuales fueron previamente revisadas y autorizadas por el jefe inmediato de la Dirección de Desarrollo Agrícola del Viceministerio de	100%	Finalizado

	Desarrollo Económico Rural.		
5. Otras actividades que le fueron asignadas.	Se brindó apoyo durante el mes de enero con las actividades referentes al traslado de insumos como fertilizantes, abono, herbicidas, pesticidas entre otros; así como herramientas como carretillas de mano, sarán, piochas. Palas, azadones, limas, alambre de púa, bolsas de polietileno de 4*8*3, a los viveros de El Jícaro en el departamento de El Progreso y San Jerónimo del departamento de Baja Verapaz; los cuales fueron utilizados en la producción de planta forestal en dichos departamentos.	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo durante el período contractual, en las actividades relacionadas a la elaboración de los informes mensuales y finales de los viveristas que prestan su servicio en el vivero de San Jerónimo, Baja Verapaz.	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo durante los meses de enero a marzo, con la visita a los viveros forestales de El Jícaro en el departamento de El Progreso y San Jerónimo Baja Verapaz; con las actividades relacionadas al seguimiento del avance de la producción de planta forestal para verificar que se estuviera	100%	Finalizado

	<p>cumpliendo con las metas estipuladas para el año 2024.</p> <p>Se brindó apoyo durante el mes de marzo, con las actividades referentes al seguimiento del inventario de insumos y herramientas, así como de las bolsas llenas con sustrato de tierra negra y arena blanca, que se encuentran ordenadas en bancales; lista para el trasplante de planta forestal previamente germinada para su posterior producción, velando que se esté cumpliendo con la meta de la proyección de planta forestal para el año 2024.</p>	100%	Finalizado
	<p>Se brindó apoyo durante el mes de mayo en las actividades relacionadas a la participación de la entrega oficial de la política de riego 2024-2033, formando parte del comité de protocolo de bienvenida a los invitados a dicho evento provenientes de diversas organizaciones internacionales, grupos indígenas, embajadores, ministros, viceministros, alcaldes, y entidades de gobierno.</p>	100%	Finalizado
	<p>Se brindó apoyo en el mes de junio, en el acompañamiento al personal de recursos humanos, en una comisión realizada al vivero de El Jícaro,</p>	100%	Finalizado

	<p>departamento de El Progreso; para entregar la notificación de terminación de con trato a uno de los viveristas de dicho departamento por incumplimiento de sus tareas.</p> <p>Se brindó apoyo durante los meses de junio a agosto, en las actividades relacionadas a la digitalización de las planillas de beneficiarios de planta forestal a la matriz de RUU-N 2024 los cuales son reportados mensualmente para conocer el avance de la entrega de planta forestal a nivel nacional.</p> <p>Se brindó apoyo durante el período contractual, en las actividades relacionadas a la actualización semanal de la existencia de planta forestal en los viveros de Alameda Chimaltenango, El Jícaro El Progreso, Cuyuta Escuintla y San Jerónimo Baja Verapaz.</p>	<p>100%</p> <p>100%</p>	<p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p>
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------	-------------------------------------

Resultado de la prestación de los servicios:

Se atendieron todas las solicitudes de planta forestal que ingresaron al Departamento de Cuencas Hidrográficas, dándole seguimiento hasta su aprobación para la reforestación de diversas cuencas y microcuencas a nivel nacional, con una producción aproximada de 725,000 plantas forestales de diversas especies y bambú; las cuales fueron producidas en los viveros agroforestales de El Jícaro, departamento de El Progreso, San Jerónimo, departamento de Baja Verapaz, La Alameda, departamento de Chimaltenango y Cuyuta, departamento de Escuintla; beneficiando a un aproximado de 2,900 personas. Así mismo se atendieron solicitudes de herramientas e insumos, los cuales fueron utilizados en los trabajos de producción de planta forestal.

Se realizó la digitalización de las planillas de beneficiarios de planta forestal y archivo de los envíos de salida de dicha planta de los viveros agroforestales del Departamento de Cuencas Hidrográficas, las solicitudes atendidas fueron provenientes de los departamentos de: Guatemala, Baja Verapaz, San Marcos, Santa Rosa, Totonicapán,

Chimaltenango, Escuintla, Quetzaltenango, El Progreso, Sacatepéquez, Jalapa, Zacapa y Chiquimula.


El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Maria Mercedes Chavarria De León
DPI: 2190 64164 0101
Celular: 3994-5000

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 

Firma y sello del responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados
Ing. Agr. MSc. Francisco Jose Fajardo
Director de Desarrollo Agrícola
VIDER - MAGA



Aprobado (f) 

Firma y sello del Director o Viceministro
que suscribió el contrato administrativo



Dr. Ing. Nick Kenner Estrada Orozco
Viceministro de Desarrollo
Económico Rural
MAGA

No. 0027038

LA INFRASCRITA SECRETARIA DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO DE PSICÓLOGOS DE GUATEMALA, hace constar que tuvo a la vista los registros internos del Colegio, en los cuales figura que el colegiado No. **11,527** **NOMBRE:** **Licda. María Mercedes Chavarría de León de Sánchez**. De conformidad con el **Artículo 5to. del Decreto Número 72-2001, de la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria**. Se colegió el **11/06/2019**, es **COLEGIADO ACTIVO** y en consecuencia, está a la fecha, solvente en el pago de sus cuotas ordinarias y extraordinarias, así como el impuesto sobre el ejercicio de las profesiones universitarias hasta el mes de: **diciembre, 2024**. Por lo tanto se encuentra activo hasta el mes de: **marzo, 2025**. Por consiguiente goza de los privilegios y obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria Decreto 72-2001, confiere a los miembros activos de este Colegio.

Y para los usos legales que al interesado convengan, se extiende la presente **CERTIFICACIÓN** en la ciudad de Guatemala a los **veintisiete día(s) del mes de noviembre de dos mil veintitrés**.



Puede verificar la autenticidad de esta certificación ingresando a este código QR o puede hacerlo manualmente en: colegiodepsicologos.org.gt/colegiado-activo/

Secretaria Administrativa



Secretaria de Junta Directiva

ÉTICA · CRECIMIENTO · DESARROLLO

Oficinas Centrales
13 calle 6-31 zona 9, ciudad de Guatemala
PBX: (502) 2218-3400
WhatsApp: 5610-9298
info@colegiodepsicologos.org.gt

Subsede de Cobán
1a. calle 15-20 zona 2, C.C. Plaza Magdalena
Local No. 11, Centro de Negocios
Teléfono: (502) 7941-7373
WhatsApp: 5858-2311
infocoban@colegiodepsicologos.org.gt

Subsede Zacapa
Plaza Saiguero 4a Calle 10-34 zona 1, Zacapa
Teléfono: (502) 7941-0567
WhatsApp: 4011-3985
infozacapa@colegiodepsicologos.org.gt

Subsede Quetzaltenango
Diagonal 15 29-91 zona 1
Residenciales Las Américas, Quetzaltenango
Teléfono: (502) 7767-3314
WhatsApp: 3588-7181
infoquetzaltenango@colegiodepsicologos.org.gt

WWW.COLEGIODEPSICOLOGOS.ORG.GT



✂ Debe cortar sobre la línea punteada ✂